

PATVIRTINTA
Joniškio r. Žagarės gimnazijos direktoriaus
2024 m. lapkričio 25 d.
įsakymu Nr. V- 51

KLIENTŲ PRIĖMIMO Į JONIŠKIO R. ŽAGARĖS GIMNAZIJOS DIENOS UŽIMTUMO CENTRĄ IR ATSISKAITYMO UŽ SOCIALINĖS GLOBOS PASLAUGAS TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Klientų priėmimo į Joniškio r. Žagarės gimnazijos Dienos užimtumo centrą tvarkos aprašas parengtas, vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymų bei kitų mokyklos veiklą reglamentuojančių teisės aktų tvarka.
2. Dienos užimtumo centras veikia vadovaujantis Joniškio rajono savivaldybės tarybos patvirtintu dienos socialinės globos neįgaliesiems asmenims teikimo ir mokėjimo už paslaugas tvarkos aprašu.

II SKYRIUS KLIENTŲ PRIĖMIMO TVARKA

3. Į Dienos užimtumo centrą priimami asmenys nuo 7 metų amžiaus turintys sunkią ir vidutinę proto ar psichikos, ar kompleksinę negalią Joniškio rajono gyventojams, kuriems yra nustatytas poreikis dienos socialinės globos paslaugoms gauti.
4. Asmenys priimami direktoriaus įsakymu, pateikę reikiamus dokumentus.
5. Tėvai (globėjai, rūpintojai) pateikia šiuos dokumentus:
 - 5.1. Joniškio rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos ir sveikatos skyriaus sprendimą dėl socialinių paslaugų asmeniui skyrimo;
 - 5.2. Joniškio rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos ir sveikatos skyriaus savivaldybės pažymą apie asmens finansines galimybes;
 - 5.3. raštišką prašymą gimnazijos direktoriui;
 - 5.4. asmens tapatybės dokumento kopiją;
 - 5.5. neįgaliojo pažymėjimo kopiją;
 - 5.6. teismo sprendimo kopija, dėl globėjo, rūpintojo skyrimo.
6. Su klientų tėvais (globėjais, rūpintojais) sudaroma sutartis. Sutartis sudaroma dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais.

III SKYRIUS ATSISKAITYMAS UŽ SOCIALINĖS GLOBOS PASLAUGAS

8. Klientas ar jo tėvai (globėjai, rūpintojai) už Dienos užimtumo centro paslaugas atsiskaito vadovaujantis Joniškio rajono savivaldybės tarybos sprendimais.
9. Nustačius asmens finansines galimybes apskaičiuojamas mokestis už faktiškai lankytas dienas.
10. Kliento tėvai (globėjai, rūpintojai) mokestį moka už praėjusį mėnesį pagal pateiktą informaciją į nurodytą sąskaitą.

IV SKYRIUS SUTARTIES NUTRAUKIMAS

11. Jeigu kliento, kuris lanko Dienos užimtumo centrą, elgesys ir sveikatos būklė kelia realią ir akivaizdžią grėsmę kitų klientų bei bendruomenės narių saugumui, suderinus su Psichikos sveikatos centru, Socialinės paramos ir sveikatos skyriumi, nutraukiama sutartis su kliento tėvais (globėjais, rūpintojais).

12. Dienos užimtumo centras gali nutraukti paslaugų teikimą kai klientas:

12.1. atsisako teikiamų paslaugų;

12.2. yra tokios sveikatos būklės, kuri reikalauja intensyvaus gydymo;

12.3. yra labai agresyvus ir kelia pavojų sau ir aplinkiniams;

12.3. suseraga užkrečiama liga;

12.4. daugiau kaip 2 mėnesius nesumoka už teikiamas paslaugas;

12.5. daugiau kaip 3 mėnesius iš eilės nelanko paslaugas teikiančios įstaigos, nenurodydamas svarbių priežasčių;

12.6. praranda paslaugos gavėjo statusą, atlikus asmens (šeimoms) socialinių paslaugų poreikio vertinimą;

12.7. miršta.

13. Asmuo gali atostogauti ar nelankyti paslaugas teikiančios įstaigos be pateisinamos priežasties ne ilgiau kaip 3 mėnesius per kalendorinius metus.

14. Teikimą dėl dienos socialinės globos paslaugų sustabdymo ir nutraukimo Gimnazija pateikia Joniškio rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos ir sveikatos skyriui ir gauna sprendimą.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15. Ginčai dėl šios sutarties nutraukimo sprendžiami šalių susitarimu, o nesusitarus, Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
